



**Benicàssim**

JUVENTUD



**CASAL  
JOVE**

## **REGLAMENT D'ÚS DEL CASAL JOVE DE BENICÀSSIM**

**Preàmbul:** El *Casal Jove de Benicàssim* és un equipament públic de titularitat municipal adscrit a la Regidoria de Joventut de l'Ajuntament de Benicàssim, situat al carrer Baier núm. 68 amb carrer Correus núm. 2, destinat principalment a atendre i afavorir la joventut local amb la finalitat de prestar serveis per a impulsar la realització d'activitats, així com fomentar la trobada, la convivència, la informació i la comunicació afavorint la seua formació integral, desenvolupament personal i promovent l'associacionisme.

**I)** Les dependències del Casal Jove de Benicàssim compten amb diversos espais disponibles (espais associatius, sala de cursos, sala de tallers...) d'ús diferent. La seua funció és cobrir les necessitats d'infraestructura dels col·lectius juvenils del municipi degudament conformats que no disposen de cap local on desplegar les seues activitats i que tinguen una finalitat no lucrativa en els seus actes programats o en els estatuts de l'entitat.

El Casal Jove compta també amb un Espai Associatiu d'accés independent a la resta d'instal·lacions, destinat a oferir-se com a recurs a les diferents associacions o col·lectius locals degudament conformats. En aquest espai es troba ubicada la sala d'emissió de ràdio per Internet denominada "Ràdio Jove Benicàssim (RJB)".

**II)** L'horari d'obertura del Casal Jove de Benicàssim serà:

- De dilluns a dijous de 10 h a 14 h i de 17 h a 20 h
- Divendres de 10 h a 14 i de 16.30 h a 21 h
- Dissabtes de 16.30 h a 24 h i diumenges de 16.30 h a 20 h (diumenges, un al mes)

Mentre no hi haja dinamitzador del Casal Jove, aquest només s'obrirà per a fer alguna activitat concreta (taller, exposicions, cursos, conferències...) organitzada per la Regidoria de Joventut o quan així ho demane, mitjançant instància formalitzada, una entitat jove o grup juvenil per a fer-hi qualsevol mena d'activitat.

### **III) Participació**

L'edat dels usuaris que participen en les activitats del Casal Jove està compresa entre els 12 i els 30 anys, si bé aquestes franges d'edat es podran modificar per a les activitats que així ho requerisquen.

El present Reglament pretén fixar les condicions per a la utilització de les estructures i recursos de l'equipament, potenciant al màxim el necessari caràcter públic i obert. Les restriccions d'aquest principi general només han de provindre de la necessitat d'establir mesures per a garantir el bon ús i la conservació de les instal·lacions, en la mesura que és un equipament públic obert a benefici de la ciutat, i de la necessitat de fixar un ordre de prioritat en el desenvolupament de les activitats.

## **1ª PART. NORMES D'ÚS DELS ESPAIS ASSOCIATIUS DEL CASAL JOVE**

**Article 1.** El Casal Jove de Benicàssim posseeix una sèrie de característiques pròpies d'aquests equipaments pel que fa a organització, infraestructura, funcionament, ús, horaris... Per tant, l'objecte d'aquestes normes és definir el conjunt de condicions i el procediment que s'ha de seguir per a la sol·licitud i ús dels Espais Associatius del Casal Jove de Benicàssim.

**Article 2.** El Casal Jove compta amb dos espais per a cedir, de manera compartida, a associacions i col·lectius juvenils, distribuïts en forma de despatx (Espai 1 i Espai 2). Es facilitarà accés interior als banys ubicats en la zona comuna.

**Article 3.** Poden sol·licitar la utilització d'un dels espais associatius:

- a) Les entitats juvenils o grups juvenils d'altres associacions locals sense ànim de lucre, formalment configurades i d'àmbit d'actuació local.
- b) Els col·lectius juvenils o grups de joves no formalitzats sense ànim de lucre, i d'àmbit d'actuació local.

**Article 4.** Per a sol·licitar algun dels dos espais, un representant de l'entitat haurà d'emplenar la sol·licitud de reserva de l'espai corresponent. Una vegada confirmada la cessió, un responsable del Casal Jove es reunirà amb el representant de l'entitat per a entregar una còpia de la conformitat, aclarir el funcionament i ús dels espais, i les responsabilitats que una cessió comporta.

Es prioritzaran les sol·licituds que coincidisquen amb l'horari laboral o disponibilitat dels treballadors del Casal Jove, de manera que no calga prestar-ne les claus.

**Article 5.** Tenint en compte la seua capacitat, l'ús d'aquests dos espais serà el que es considera, a efectes pràctics, necessari per a desenvolupar correctament reunions de gestió interna i preparatòries d'aquelles activitats susceptibles de realitzar-se posteriorment. En el cas de necessitar qualsevol altre espai del Casal per al desenvolupament d'alguna activitat puntual o concreta (sala de cursos o tallers), s'haurà de sol·licitar en el termini establert i amb el model corresponent.

**Article 6.** Els usuaris dels espais de manera continuada han d'entregar un projecte de les activitats a fer al llarg de l'any i una memòria breu en finalitzar el curs. Així mateix han de comunicar i pactar les activitats a desenvolupar trimestralment amb un responsable del Casal Jove, a fi coordinar una programació conjunta i que no coincidisquen activitats en el temps.

**Article 7.** S'estableix el termini d'un any per a la revisió d'aquesta sol·licitud. L'actualització atindrà a les necessitats, dinàmiques i realitats de la quotidianitat del Casal Jove.



**Benicàssim**

JUVENTUD



**CASAL  
JOVE**

**Article 8.** Els usuaris dels espais han de tindre en compte que són despatxos polivalents i cap entitat en disposarà com a sala pròpia. Per tant les entitats n'han de deixar arreplegat el material i deixar-los nets una vegada finalitzada la seua franja horària.

**Article 9.** Ni el regidor delegat, ni els funcionaris, ni l'Ajuntament es fan responsables de la seguretat del contingut dels objectes que les associacions o col·lectius autoritzats puguen depositar en aquests espais.

**Article 10.** L'accés a les instal·lacions es fa per la porta comuna d'accés, exterior als espais associatius, del carrer Baier.

**Article 11.** En el cas extraordinari de necessitar el **préstec de claus** per incompatibilitat horària amb el personal que treballa al Casal Jove, el formulari de sol·licitud ha d'anar acompanyat d'una autorització expressa per escrit del regidor delegat amb els detalls per al sistema d'arreplegada de les claus. S'autoritzarà únicament les dues persones que apareguen anotades en el formulari de sol·licitud, i d'acord amb els articles 3, 5 i 6 d'aquesta primera part.

**Article 12.** Sota cap concepte es poden fer còpies extra del joc de claus cedides.

**Article 13.** Els canvis en la Junta de l'Associació (en cas de ser un col·lectiu formalitzat) i de les persones responsables (en cas de tractar-se d'un col·lectiu no formalitzat), es comunicaran immediatament al tècnic responsable del Casal Jove i, alhora, a la Regidoria de Joventut a través del registre d'entrada.

**Article 14.** Al Casal Jove es desenvolupen iniciatives d'educació en el temps lliure. Es demana als usuaris de l'espai associatiu que en siguen conscients, que respecten qualsevol de les activitats amb què es coincidisca i que no hi interferisquen.

**Article 15.** Quan l'entitat deixe de necessitar el local cedit haurà de comunicar-ho per escrit als professionals del Casal Jove.

**Article 16.** L'Ajuntament de Benicàssim pot rescindir l'autorització d'ús de l'espai cedit en el moment que l'activitat del col·lectiu es paralitze més o menys continuadament. Es requerirà els representants del col·lectiu, abans de la rescissió de l'autorització, per a una reunió aclaridora.

**Article 17.** Les entitats sol·licitants han de respectar rígidament els horaris que s'assenyalen per a l'obertura i tancament del local així com el fixat per a la utilització dels espais.



**Benicàssim**

JUVENTUD



**CASAL  
JOVE**

**Article 18.** Atenent a la normativa, en aquest local es pot exercir activitat d'acord amb les hores assenyalades: obertura, 9 hores, tancament, 1 hores (ordre reguladora de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques).

**Article 19.** Segons la normativa vigent no es pot fumar en cap dependència del Casal Jove, inclosos els espais cedits (Llei 42/2010, de 30 de desembre).

**Article 20.** No està permesa la venda de cap producte ni la realització d'activitats de caràcter lucratiu al local sense autorització municipal.

**Article 21.** No està permès emmagatzemar material ni objectes molestos, nocius, perillosos o insalubres o matèries susceptibles de produir qualsevol mena de combustió o explosió.

**Article 22.** Les entitats usuàries queden obligades al compliment de les **condicions següents**:

- a) Admetre la presència de la inspecció a càrrec del personal del Casal Jove.
- b) Notificar qualsevol proposta de canvi o modificació del programa presentat en el moment en què es produïska.
- c) En tota publicitat o document (cartells, díptics, fullets, revistes, etc.) d'informació de l'associació o col·lectiu, fer constar la col·laboració de la Regidoria de Joventut amb el logotip oficial del Casal Jove de Benicàssim, que els facilitarà el departament de Joventut.
- d) Complir les següents **normes de règim intern**:
  1. Qualsevol associació o particular que faça ús d'aquestes instal·lacions o dependències ha de respectar unes normes de convivència mínimes cap a la resta d'usuaris, i especialment no incórrer en cap falta de respecte i discriminació per raó de sexe, creença, ètnia o ideologia.
  2. Els usuaris han de respectar els horaris que s'assenyalen per a l'obertura i tancament de l'edifici, així com el fixat per a la utilització d'alguns dels seus espais.
  3. No està permès cuinar en les dependències cedides, llevat que hi haja autorització expressa per a casos particulars. En cas d'activitats en què estiga previst disposar de menjar (lliuraments de premis i altres) es demanarà permís informant prèviament dins del termini establert.
  4. Només estan a disposició de les entitats les sales sol·licitades i en l'horari sol·licitat. No es poden usar altres espais comuns sense l'autorització dels responsables municipals.
  5. No està permès usar els equipaments generals del centre (telèfon, fotocopiadora, fax...), llevat que hi haja una autorització expressa. Així mateix no s'apegaran cartells en tota la façana de l'edifici (el Casal Jove facilitarà un espai concret per a la publicitat de cada associació, entitat o grup que així ho requerisca).
  6. No està permesa l'entrada d'animals (a excepció dels gossos pigall).



**Benicàssim**

JUVENTUD



**CASAL  
JOVE**

7. El mobiliari i el material, tant el propi de la sala com el cedit per a l'activitat, es tractara de manera correcta.
8. Una vegada finalitzat l'ús, l'espai cedit haurà de deixar-se en les mateixes condicions en què es trobava inicialment.
9. Al Casal Jove es desenvolupen iniciatives d'educació en el temps lliure. Es prega als sol·licitants que en siguin conscients, que respecten les activitats amb què es coincidisca i que no hi interferisquen.
10. És responsabilitat del sol·licitant que els participants en l'activitat mantinguen l'ordre en les instal·lacions.

## **2ª PART. NORMES D'ÚS DE LES SALES DE TALLERS I CURSOS DEL CASAL JOVE**

**Article 1.** El Casal Jove de Benicàssim posseeix una sèrie de característiques pròpies d'aquests equipaments pel que fa a organització, infraestructura, funcionament, ús, horaris... Per tant, l'objecte d'aquestes normes és definir el conjunt de condicions i el procediment que s'ha de seguir per a la sol·licitud i ús dels espais del Casal Jove de Benicàssim.

**Article 2.** El Casal Jove consta dels següents espais, recursos i serveis: *Sala Polivalent* (o part davantera del local, que alberga el Servei d'Informació Juvenil, la sala d'ordinadors i els despatxos del personal que hi treballa), *Sala de Tallers*, *Sala de Cursos*, *Sala de Ràdio Jove* i dos *Espais Associatius* (situats en la part lateral i posterior del local, destinats a ser oferits com a recurs a les diferents associacions i col·lectius locals degudament conformats, i regulats amb una altra normativa diferent). Els espais susceptibles d'ús, puntual o continuat, i regulats per aquesta norma són la Sala de Tallers i la Sala de Cursos.

**Article 3.** Poden sol·licitar l'ús d'aquestes dues sales les associacions sense ànim de lucre i les ciutadanes i ciutadans europeus majors de 16 anys. Tanmateix es prioritzarà les entitats davant de les persones individuals, i entre aquelles, preferentment les juvenils de l'àmbit de l'educació i ocupació del temps lliure i culturals amb seu al municipi.

**Article 4.** El Casal Jove es pot sol·licitar per a realitzar activitats que siguin executables en aforament i espai sol·licitat: conferències, xarrades, reunions, taules redones, exposicions, mostres o projeccions, entre altres. L'activitat a desenvolupar tindrà caràcter gratuït i sense ànim de lucre. Tenen preferència aquelles peticions que impliquen l'ús de l'espai durant poc de temps, les que no provoquen una gran alteració del seu estat i les que possibiliten la realització de diverses activitats alhora.

**Article 5.** Cada sol·licitant ha d'efectuar una sol·licitud per cada activitat puntual que desitge dur-hi a terme.

El termini de presentació de sol·licituds serà almenys de 15 dies abans de la data per a la qual se sol·licita l'espai.



**Benicàssim**

JUVENTUD



**CASAL  
JOVE**

**Article 6.** Les sol·licituds han de coincidir amb l'horari laboral i disponibilitat dels treballadors del Casal Jove, de manera que no calga prestar claus.

**Article 7.** En el cas extraordinari de requerir-se el préstec de claus per incompatibilitat horària amb el personal que treballa al Casal Jove, el formulari de sol·licitud ha d'anar acompanyat d'una autorització expressa per escrit de la regidoria delegada amb els detalls per al sistema d'arreglada de les claus, d'acord amb els articles 3 i 4 d'aquesta segona part.

**Article 8.** Les sol·licituds s'ha de fer presentant al mateix Casal Jove el formulari, emplenat, que s'adjunta en l'annex II d'aquest escrit, amb la firma de la conformitat i acceptació d'aquesta normativa.

**Article 9.** En el cas d'ús continuat, s'estableix el termini d'un any per a la revisió d'aquesta sol·licitud. La seua actualització atindrà a les necessitats, dinàmiques i realitats de la quotidianitat del Casal Jove.

**Article 10.** Les entitats o particulars sol·licitants han de respectar rígidament els horaris que s'assenyalen per a l'obertura i tancament del local així com el fixat per a la utilització d'una sala.

**Article 11.** Atenent a la normativa, en aquest local es pot exercir activitat d'acord amb les hores assenyalades: obertura, 9 hores i tancament, 1 hores (ordre reguladora de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques).

**Article 12.** Segons la normativa vigent no es pot fumar en cap dependència del Casal Jove, inclosos els espais cedits (Llei 42/2010, de 30 de desembre).

**Article 13.** No està permesa la venda de cap producte ni fer activitats de caràcter lucratiu al local sense autorització municipal.

**Article 14.** Les entitats o particulars sol·licitants queden obligats al compliment de les condicions següents:

- a) Admetre la presència de la inspecció a càrrec del personal del Casal Jove.
- b) Notificar qualsevol proposta de canvi o modificació del programa presentat en el moment en què es produïska.
- c) En tota publicitat o document (cartells, díptics, fullets, revistes, etc.) d'informació de l'associació o col·lectiu s'ha de fer constar la col·laboració de la Regidoria de Joventut amb el logotip oficial del Casal Jove de Benicàssim, que els facilitarà el departament de Joventut.
- d) Complir les següents **normes de règim intern**:



**Benicàssim**

JUVENTUD



**CASAL  
JOVE**

1. Qualsevol associació o particular que faça ús d'aquestes instal·lacions o dependències ha de respectar unes normes de convivència mínimes cap a la resta d'usuaris, i especialment no incórrer en cap falta de respecte i discriminació per raó de sexe, creença, ètnia o ideologia.
2. Els usuaris han de respectar els horaris que s'assenyalen per a l'obertura i tancament de l'edifici, així com el fixat per a la utilització d'algun dels seus espais.
3. No està permès menjar ni cuinar en les dependències cedides, llevat que hi haja autorització expressa per a casos particulars. En cas d'activitats en què estiga previst disposar de menjar (lliuraments de premis i altres), es demanarà permís informant prèviament dins del termini establert.
4. Només estan a disposició de les entitats les sales sol·licitades i en l'horari sol·licitat. No es poden utilitzar altres espais comuns sense l'autorització dels responsables municipals.
5. No està permès utilitzar els equipaments generals del centre (telèfon, fotocopiadora, fax...), llevat que hi haja una autorització expressa.
6. No està permesa l'entrada d'animals (a excepció dels gossos pigall).
7. Una vegada finalitzat l'ús, l'espai cedit ha de deixar-se en les mateixes condicions en què es trobava inicialment.
8. El mobiliari i el material, tant el propi de la sala com el cedit per a l'activitat, s'ha de tractar correctament.
9. Al Casal Jove es desenvolupen iniciatives d'educació en el temps lliure. Es prega als sol·licitants que en siguin conscients, que respecten les activitats amb què es coincideix i que no hi interferisquen.
10. És responsabilitat del sol·licitant que els participants en l'activitat mantinguen l'ordre en les instal·lacions.

### **3ª PART. NORMES D'ÚS DE LA SALA DE RÀDIO DEL CASAL JOVE**

**Article 1.** El Casal Jove de Benicàssim posseeix una sèrie de característiques pròpies d'aquests equipaments pel que fa a organització, infraestructura, funcionament, ús, horaris... Per tant, l'objecte d'aquestes normes és definir el conjunt de condicions i el procediment que s'ha de seguir per a la sol·licitud i ús puntual de la sala d'emissió de la Ràdio Jove Benicàssim (RJB).

**Article 2.** Poden sol·licitar-ne l'ús les persones o grups majors de 16 anys que prèviament hagen fet el curs-taller formatiu que ofereix el Casal Jove per al seu ús correcte.

**Article 3.** Per a sol·licitar l'ús de l'emissora, el representant responsable del programa de ràdio ha d'emplenar la sol·licitud de reserva de l'espai i programa (annex III). Una vegada confirmada l'autorització per la Regidoria de Joventut, un responsable del Casal Jove es reunirà amb el responsable del programa per a entregar una còpia de la conformitat, aclarir el funcionament i ús dels espais, i les responsabilitats que aquesta cessió comporta.

**Article 4.** Cal efectuar una sol·licitud per cada programa que desitge realitzar. El termini de presentació de sol·licituds serà almenys de 15 dies abans de la data per a la qual es pretén començar a emetre el programa.

**Article 5.** Tenint en compte la seua capacitat, l'ús de l'espai serà el que es considere, a efectes pràctics, necessari per a desenvolupar correctament el programa de ràdio sol·licitat i explicat prèviament en el full de sol·licitud adjunt. Es comptarà amb un màxim de cinc persones per programa.

**Article 6.** Els usuaris de RJB han de tindre en compte que es tracta d'un espai compartit. Per tant, han de deixar arreplegat tot el material una vegada finalitzada la seua franja horària.

**Article 7.** L'accés es fa per la porta comuna d'accés exterior als espais associatius del carrer Baier. Es facilitarà accés interior als banys ubicats en la zona comuna.

**Article 8.** Es prioritzaran les sol·licituds que coincidisquen amb l'horari laboral o disponibilitat dels treballadors del Casal Jove, de manera que no calga prestar claus. Tanmateix, en el cas extraordinari de necessitar el préstec de claus per incompatibilitat horària amb el personal que hi treballa, el formulari de sol·licitud ha d'anar acompanyat d'una autorització expressa per escrit de la regidoria delegada amb els detalls per al sistema d'arreplegada de les claus. S'autoritzarà únicament dues persones de les que apareguen anotades en el formulari de sol·licitud. (Per a accedir a les claus es facilitarà una llista amb les dades de dues de les persones que apareguen en el formulari que s'adjunta, a qui s'autoritzarà, prèvia presentació del DNI, a arreplegar-les en les dependències de la Policia Local de Benicàssim en el dia i horari estipulat i firmat prèviament en els fulls de registre elaborats a aquest efecte. De la mateixa manera, es tornaran al mateix lloc una vegada acabat el programa).

**Article 9.** Sota cap concepte es poden fer còpies extra del joc de claus cedides.

**Article 10.** Els canvis d'horari, de dia o dels components del grup de ràdio es comunicaran al més prompte possible als professionals del Casal Jove.

**Article 11.** Quan l'entitat deixe de requerir l'espai cedit haurà de comunicar-ho per escrit als professionals del Casal Jove. De la mateixa manera, l'Ajuntament de Benicàssim pot rescindir l'autorització d'ús de l'espai cedit en el moment en què l'activitat es paralitze més o menys continuadament. Es requerirà per a reunió aclaridora els representants del programa abans de la rescissió de l'autorització.

**Article 12.** Les entitats o particulars sol·licitants han de respectar rígidament els horaris que s'assenyalen per a l'obertura i tancament del local així com l'horari fixat per a la utilització de la sala.





**Benicàssim**

JUVENTUD



**CASAL  
JOVE**

**Article 13.** Atenent a la normativa, en aquest local es pot exercir activitat d'acord amb les hores assenyalades: obertura, 9 hores i tancament, 1 hores (ordre reguladora de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques).

**Article 14.** Segons la normativa vigent no es pot fumar en cap dependència del Casal Jove, inclosos els espais cedits (Llei 42/2010, de 30 de desembre).

**Article 15.** S'estableix el termini d'un any per a la revisió de les sol·licituds. L'actualització atindrà a les necessitats, dinàmiques i realitats de la quotidianitat del Casal Jove.

**Article 16.** Els usuaris de RJB queden obligats al compliment de les **condicions següents**:

a) Admetre la presència de la inspecció a càrrec del personal del Casal Jove, en qualsevol moment de l'emissió.

b) Notificar qualsevol proposta de canvi o modificació del programa presentat en el moment en què es produïska.

c) Complir les següents **normes de règim intern**:

1. Qualsevol associació o particular que faça ús d'aquestes instal·lacions o dependències ha de respectar unes normes de convivència mínimes cap a la resta d'usuaris, i especialment no incórrer en cap falta de respecte i discriminació per raó de sexe, creença, ètnia o ideologia.
2. Els usuaris han de respectar els horaris que s'assenyalen per a l'obertura i tancament de l'edifici, així com el fixat per a la utilització d'algun dels seus espais.
3. No està permès entrar menjar ni beguda a les dependències de RJB.
4. No està permesa l'entrada d'animals (a excepció dels gossos pigall).
5. Només està en disposició d'ús la sala sol·licitada (RJB) i en l'horari sol·licitat. No es poden utilitzar altres espais comuns sense l'autorització dels responsables municipals.
6. El mobiliari i el material es tractarà amb respecte; en cas d'un ús indegut, se'n faran càrrec els responsables del programa que l'haja produït. Qualsevol deteriorament o desperfecte produït es comunicarà immediatament als professionals del Casal Jove.
7. Una vegada finalitzat l'ús, l'espai cedit ha de deixar-se en les mateixes condicions en què es trobava inicialment. Es tindrà molt en compte l'alarma: llevar-la en entrar i deixar-la posada en eixir.
8. Al Casal Jove es desenvolupen iniciatives d'educació en el temps lliure. Es demana als usuaris de les instal·lacions que en siguem conscients, que respecten les activitats amb què es coincidisca i que no hi interferisquen.
9. És responsabilitat del sol·licitant que els participants en l'activitat mantinguen l'ordre en les instal·lacions.

**Article 17.** L'incompliment d'aquestes obligacions i la no-atenció a les indicacions del personal del Casal Jove suposaran la retirada del permís d'accés a totes les instal·lacions i la no-concessió de noves autoritzacions d'ús de cap espai o sala. Per tant es deixarà de fer l'activitat permanentment. En cas de desperfectes, la reparació anirà a càrrec del col·lectiu sol·licitant, i en última instància de la persona responsable de la sol·licitud.

**Article 18.** En el cas d'activitats continuades s'estableix el termini d'un any per a la revisió de les sol·licituds d'ús dels diferents espais. L'actualització atindrà a les necessitats, dinàmiques i realitats de la quotidianitat del Casal Jove.

**Article 19.** Totes les entitats i persones que facen ús de les instal·lacions i de l'equipament estan obligades a complir el present Reglament; queden per tant anul·lats els anteriors.

**DILIGÈNCIA:** La poso jo, el Secretari de la Corporació per fer constar que aquest Reglament aprovat en sessió plenària de data 25 de maig de 2012 i publicat en el BOP n ° 78 de data 30 de juny de 2012.



Benicàssim, a 2 juliol 2012

EL SECRETARI GENERAL

  
D. Maximiliano Calle Rivero